14. 01.2022 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 1

х. Волошине

Российская Федерация  
Ростовская область  
Родионово-Несветайский район  
Администрация  
Волошинского сельского поселения

Л.О. Гужва

Об утверждении правил представления лицом, поступающим на работу  
на должность руководителя муниципального учреждения,  
а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих  
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга  
(супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», в целях совершенствования деятельности Администрации Волошинского сельского поселения по профилактике коррупции

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Волошинского сельского поселения от 20.04.2015 № 43 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Волошинского сельского поселения, руководителем муниципального учреждения Волошинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
3. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте Волошминского сельского поселения и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации

Волошинского сельского поселения

Приложение

к постановлению Администрации

Волошинского сельского поселения

от « 14» января 2022 года № 1

ПРАВИЛА

представления лицом, поступающим на работу на должность  
руководителя муниципального учреждения, а также  
руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга  
(супруги) и несовершеннолетних детей

1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих дохода\_ полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных с, г всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные вып. аты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1 -е число месяц предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по форме справки, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих / оходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Сведения, предусмотренные пунктами 1 и 2 настоящих Правил, представляются в уполномоченное структурное подразделение Администрации Волошинского сельского поселения.
4. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящих Правил.
5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил.
6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Главе Администрации Волошинского сельского поселения и другим должностным лицам Администрации Волошинского сельского поселения, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя муниципального учреждения.

1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения и предоставляются для опубликования муниципальными средствами массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.